



Hal: SURAT PERNYATAAN PENYELESAIAN STUDI

Kepada Yth.  
 Ketua Program Studi Statistika Terapan  
 Departemen Statistika, Fakultas MIPA-Institut Pertanian Bogor

Yang bertanda tangan dibawah ini, mahasiswa Sekolah Pascasarjana IPB Program Magister (S2):

Nama : ..... NIM .....

Program Studi : Statistika Terapan

Alamat : .....

Telp/Hp : .....

Email : .....

Dengan ini menyatakan:

1. Saya bersama-sama dengan Komisi Pembimbing dan persetujuan Ketua Program Studi Statistika, telah menyusun jadwal kerja penyelesaian studi saya. Jadwal kerja penyelesaian studi tersebut, yang ditanda tanani juga oleh Ketua Komisi Pembimbing dan Ketua Program Studi Statistika, dilampirkan bersama surat pernyataan ini, yaitu bahwa ujian tesis akan dilaksanakan paling lambat tanggal...../...../.....
2. Saya akan berupaya sungguh-sungguh untuk menyelesaikan studi saya pada waktu seperti yang dijadwalkan tersebut di atas dan mengikuti semua peraturan dan ketentuan yang berlaku di IPB.

Demikian surat pernyataan ini saya buat untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ketua Komisi Pembimbing

.....  
 NIP.

Tembusah Yth.

- Anggota Komisi Pembimbing:

1. ....

2. ....

Bogor, .....

Hormat saya,

.....  
 NIM.

**TABEL: JADWAL KESEPAKATAN RENCANA PENYELESAIAN STUDI  
MAHASISWA SPs IPB**

Nama	: _____	Susunan Komisi Pembimbing
NIM	: _____	Ketua : _____
Program Studi	: Statistika Terapan	Anggota : _____
Alamat	: _____	Anggota : _____
HP/Telp.	: _____	Anggota : _____
Email	: _____	

No	Jenis Kegiatan	Bulan (Tahun ..... )												Bulan (Tahun ..... )											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Konsultasi dengan Pembimbing																								
2	Perumusan Topik																								
3	Sidang Komisi																								
4	Kolokium																								
5	Seminar																								
6	Ujian Tesis																								

Ketua Komisi Pembimbing

Bogor, .....  
Mahasiswa,

\_\_\_\_\_  
NIP.

\_\_\_\_\_  
NIM.