



SURAT EDARAN
Ketentuan Kolokium dan Seminar *Online*
Program Sarjana Statistika dan Sains Data
Departemen Statistika, FMIPA – IPB
Nomor : 800/IT3.F7.1/PP.05.02.00/2020

Sehubungan dengan telah dilaksanakannya kegiatan kolokium dan seminar secara online sejak 1 April 2020 menurut ketentuan yang ditetapkan pada surat nomor 494/IT3.F7.1/PP.05.02.00/2020, sejumlah evaluasi dilakukan melalui survey terhadap mahasiswa dan diskusi-diskusi di lingkungan Departemen Statistika. Berdasarkan hasil evaluasi secara menyeluruh yang dilaksanakan pada forum Rabuan Departemen Statistika tanggal 8 Juli 2020 serta dengan mempertimbangkan *learning outcome* dari mata kuliah kolokium dan seminar, dengan ini Departemen Statistika FMIPA IPB menetapkan revisi ketentuan pelaksanaan kolokium dan seminar online sebagai berikut:

1. **Mulai 13 Juli 2020**, kegiatan seminar dan kolokium selama periode IPB *Partially Closed Down* dapat dilaksanakan melalui *teleconference*. Khusus **sampai dengan 31 Juli 2020**, seminar dan kolokium dapat dilaksanakan setiap hari kerja, sementara setelah itu kembali ke jadwal semula, yaitu hari Selasa dan Kamis.
2. Mahasiswa mempersiapkan dokumen yang menjadi syarat pendaftaran kolokium/seminar, yaitu:
 - a) makalah kolokium/seminar sesuai format yang berlaku (ikuti ketentuan pada buku kendali tugas akhir),
 - b) bukti persetujuan komisi pembimbing, ditunjukkan dengan tandatangan komisi pembimbing pada cover makalah atau bukti persetujuan lain dari pembimbing.
 - c) kartu kendali bimbingan, dan
 - d) kartu kehadiran kolokium/seminar.
3. Mahasiswa mengisi form pendaftaran kolokium/seminar serta mengunggah dokumen persyaratan secara *online*.
4. Panitia kolokium/seminar akan memverifikasi dokumen dan persetujuan komisi pembimbing. Mahasiswa akan diberi notifikasi apakah pendaftaran disetujui atau tidak, maksimum dalam 1×24 jam.
5. Jika pendaftaran telah disetujui, mahasiswa harus menyerahkan materi kolokium/seminar kepada panitia sebagai berikut:
 - a) video/podcast presentasi (ukuran file maksimum 50 MB, format .mp4 atau .wmv, dan berdurasi maksimum 10 menit), dan
 - b) slide presentasi dalam format pdf.Kedua file ini harus dikirim selambat-lambatnya sehari sebelum pelaksanaan kolokium/seminar.
6. Panitia kolokium/seminar akan mengunggah materi kolokium pada Mata Kuliah (MK) Kolokium (STK497), serta materi seminar pada MK Seminar (STK498) di newlms.ipb.ac.id agar dapat dipelajari lebih dulu oleh mahasiswa lain, termasuk *link* video presentasi pemrasaran.
7. Setelah panitia menentukan moderator, panitia menyerahkan undangan elektronik kepada mahasiswa untuk disebarakan kepada komisi pembimbing, moderator, dan mahasiswa



- lain. Panitia juga membuat *link* untuk mengundang semua pihak tersebut ke dalam ruang *teleconference* (**Google meets, Webex, atau Zoom**) penyelenggaraan kolokium/seminar.
8. Kolokium dan seminar ini merupakan forum resmi, pemrasaran dan seluruh peserta yang akan berbicara harus menyalakan kamera agar tampak wajah (tidak foto atau nama saja) dengan pakaian yang sopan. Selama *teleconference*, audio seluruh peserta harus dimatikan, dan dinyalakan hanya untuk keperluan menyampaikan pertanyaan atau tanggapan pada forum diskusi.
 9. Dalam rentang 10 menit sebelum jadwal pelaksanaan kolokium/seminar, panitia akan memastikan bahwa komisi pembimbing, moderator, pemrasaran, pembahas, serta mahasiswa peserta kolokium/seminar telah hadir pada ruang *teleconference*.
 10. Panitia akan memberikan *link* materi kolokium/seminar melalui chat pada ruang *teleconference*. Selanjutnya jalannya kolokium/seminar akan dipandu oleh moderator sesuai dengan jadwal yang ditentukan.
 11. Setelah arahan dari moderator, kegiatan kolokium/seminar akan dibagi menjadi 4 sesi, dengan rincian waktu kurang-lebih sebagai berikut:
 - a) pemaparan secara singkat oleh pemrasaran: **maksimum 10 menit**
 - b) tanya jawab dengan pembahas : **20 menit**
 - c) tanya jawab dengan peserta : **15 menit**
 - d) uraian dosen pembimbing : **5 menit**
 12. Kolokium/seminar dilaksanakan dalam waktu sekitar **45 menit** dan moderator dapat menutup kegiatan jika ke-empat sesi telah selesai dilaksanakan.
 13. Kolokium dan seminar dijadwalkan setiap satu jam mulai pukul 08:00 s.d 15:00 WIB, artinya jika terdapat jadwal kolokium dan seminar yang berurutan, maka antar jadwal terdapat jeda waktu sekitar 15 menit.
 14. Setelah kegiatan berakhir, pembimbing dan moderator menyerahkan hasil penilaian kepada panitia kolokium/seminar.
 15. Penilaian diinput ke SIMAK IPB.

Apabila terdapat hal yang dirasa kurang jelas, mahasiswa dapat menghubungi Komisi Pendidikan Departemen Statistika FMIPA IPB. Ketentuan ini berlaku sejak ditandatangani sampai dengan diadakan perubahan/pencabutan sesuai dengan perkembangan keadaan.

Terimakasih atas perhatian dan kerjasamanya.

Bogor, 10 Juli 2020
Ketua,

Dr. Anang Kurnia, MSi
NIP. 197308241997021001