

Sosialisasi Asisten MK

Departemen Statistika IPB

Jumat, 31 Agustus 2018

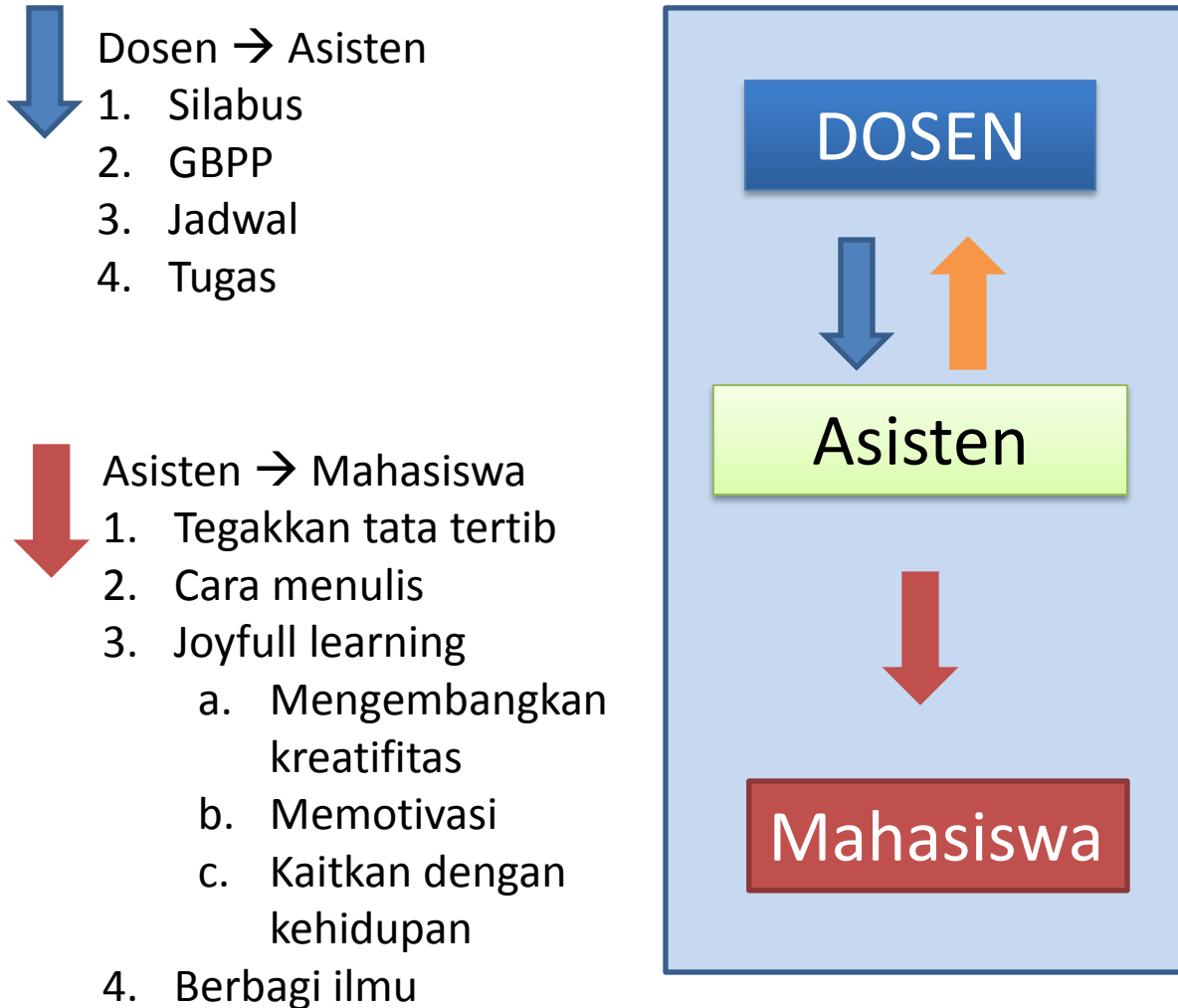
Outline

- Aturan yang berlaku
- Alokasi

Aturan

- Penyelenggaraan responsi/ praktikum sebanyak 14 kali pertemuan
- Responsi/ praktikum wajib diikuti oleh mahasiswa terkait dengan tingkat kehadiran 100%
- Apabila terdapat mahasiswa peserta responsi/ praktikum yang berhalangan hadir dikarenakan sesuatu yang mendesak, maka harus dibuktikan dengan surat keterangan resmi, dan boleh mengganti responsi dengan kelas pararel yang berbeda (atau diganti dengan tugas)
- Persentase kehadiran peserta responsi/ praktikum akan diperhitungkan dalam ketentuan syarat diperbolehkan ikut UAS
- Waktu responsi/ praktikum diharapkan sesuai jadwal awal yang telah diberikan*

Pengantar oleh Bu Ita, 29 Juni 2018



- Asisten → Dosen
1. Memperkenalkan diri
 2. Konfirmasi jadwal (usahakan ikut kuliah)
 3. Janjian bertemu
 - a. Konfirmasi jadwal responsi
 - b. Konfirmasi tentang tata tertib dan penilaian
 4. Bank soal (manfaatkan LMS)
 5. Komunikasi selalu

Panduan Responsi/Praktikum

- 1) Daftar materi responsi per pertemuan (perlu dikonfirmasi dengan dosen yang mengampu kuliah)
- 2) Soal latihan untuk setiap pertemuan praktikum
- 3) Panduan penggunaan software untuk analisis data

Melengkapi buku acuan mata kuliah:

Seperti buku acuan Metstat:

1. Agresti & Franklin (2017)
2. Mendenhall (2012)

Komponen Penilaian oleh Asisten

- 1) PR kelompok (2 soal seragam dari dept.STK dan 3 soal dari dosen MK, utk setiap pertemuan) → bobot 40%
- 2) Kuis (max. 3 pertanyaan singkat yang dibuat oleh asisten, max 15 menit, 4 kali (2x sbllm UTS, 2x sbllm UAS)) → bobot 20%
- 3) Keaktifan (inisiatif, kualitas artikulasi) → bobot 20%
- 4) Presentasi (tugas/PR yang diberikan oleh dosen), secara berkelompok, per kelompok terdiri 3-5 mahasiswa → bobot 20%

Pembagian Slot Asisten